

Skapa profil, redovisningsinställni ngar och grundinställningar

För att skapa grundinställningar eller så kallade redovisningsinställningar för IFRS/K3 modulen går ni in under Meny -> Redovisningsinställningar. Där hittar ni ett antal flikar och inställningar som kommer ligga till grund för avtalsupplägg och rapportuttag.

- Skapa räntesatser
- Skapa kostnadsställen
- Skapa avdelningar
- Skapa egna tillgångstyper
- Skapa olika index
- Skapa bolagsskatter
- Skapa valutakurser
- Skapa egna konteringsnamn

Skapa räntesatser

Lägga upp marginella låneräntor

I de fall ni **inte** ska använda en implicit/framräknad ränta (baserad på pris, eventuellt fösta förhöjd avgift, hyres/leasingavgift restvärde och avtalsperiod), behöver ni använda en marginell låneränta. Räntan används för att diskontera/nuvärdesberäkna hyres/leasingavgifter och skapa tillgång och skuldvärde för respektive avtal. Ni kan lägga in flera räntor om så önskas för olika objekt eller år.

Lägg till marginell låneränta genom att gå in under fliken redovisningsinställningar. Skriv in ett namn på räntan som ni vil lägga till och lägg in procentsats och tryck på +. Den marginella låneräntan/diskonteringsräntan kommer nu vara tillgänglig för varje avtalsupplägg i en rullista.

Meny Sök

Leasify

Redovisningsinställningar

Företagsnamn: Demoföretag IFRS16

Org.nr.: 222222-2222

Stad: Stockholm

E-postadress: info+demo1@leasify.se

Räkenskapsmånad: December

Valutor

Lägg till ny valuta

+ Lägg till

Lägg till ny valuta (aktuell kurs)

+ Lägg till

Räntor

Marginell låneränta 3.5

Marginell låneränta fastigheter 2.5

+ Lägg till ny ränta

Ränta Indextal + + Marknadsränta

Skapa kostnadsställen

För IFRS/K3 modulen finns utöver avtalstyp och objektstyp två olika hierarkier för urval. Avdelningar används oftast som bolag/företag inom koncernen. Kostnadsställe (kst) kan därför användas för ytterligare en urvalsparametrar som exempelvis enheter som huvudkontor, produktion och vidare. Ni lägger enkelt till ett nytt kostnadsställe genom att trycka på skapa kostnadsställe och välja ett namn och ett nummer.

Om ni inte har någon ytterligare hierarki väljer ni att lägga in ett kostnadsställe som heter "alla avtal" och med nummer 1 då minst ett kostnadsställe krävs i systemet.

The image shows two screenshots of the Leasify web application. The top screenshot shows the main navigation bar with the 'Skapa kostnadsställe' button highlighted. The bottom screenshot shows the 'Skapa Kostnadsställe' form with three input fields: 'Namn', 'Kostnadsställe', and 'Fyll i en beskrivning'. The form is titled 'Skapa Kostnadsställe' and has a 'Skapa kostnadsställe' button at the bottom right.

Leasify

Meny Sök

Bokföringsrapporter > Redovisningsinställningar > Kostnadsställe

Redovisningsinställningar Kostnadsställe Avdelningar Avtalskategorier Index % Bolagsskatter I Egna kontonamn Affärsområden

Sök

Skapa kostnadsställe

Meny Sök

Bokföringsrapporter > Redovisningsinställningar > Kostnadsställe

Skapa Kostnadsställe

Namn * Namn

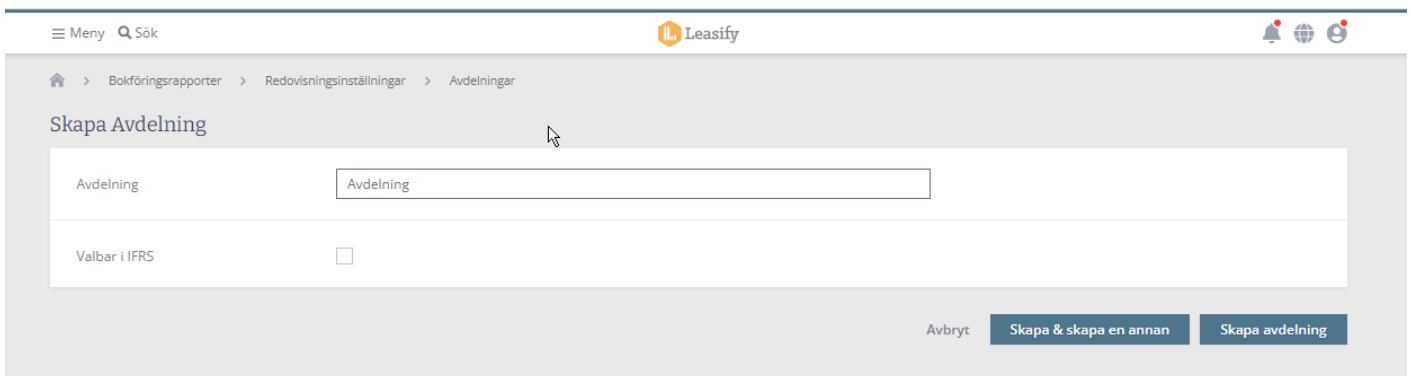
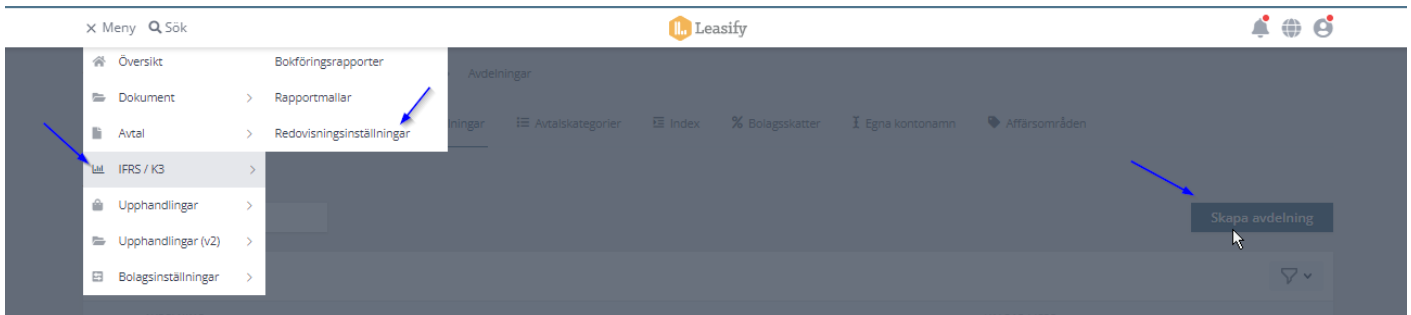
Kostnadsställe * Kostnadsställe

Fyll i en beskrivning Fyll i en beskrivning

Avbryt Skapa & skapa en annan Skapa kostnadsställe

Skapa avdelningar

För IFRS/K3 modulen finns utöver avtalstyp och objektstyp två olika hierarkier för urval. Avdelningar används oftast som bolag/företag inom koncernen. För att lägga till en ny avdelning går du in via Meny -> Redovisningsinställningar -> Avdelningar. Tryck på skapa avdelning och välj namn och valbar inom IFRS.



Skapa egna tillgångstyper

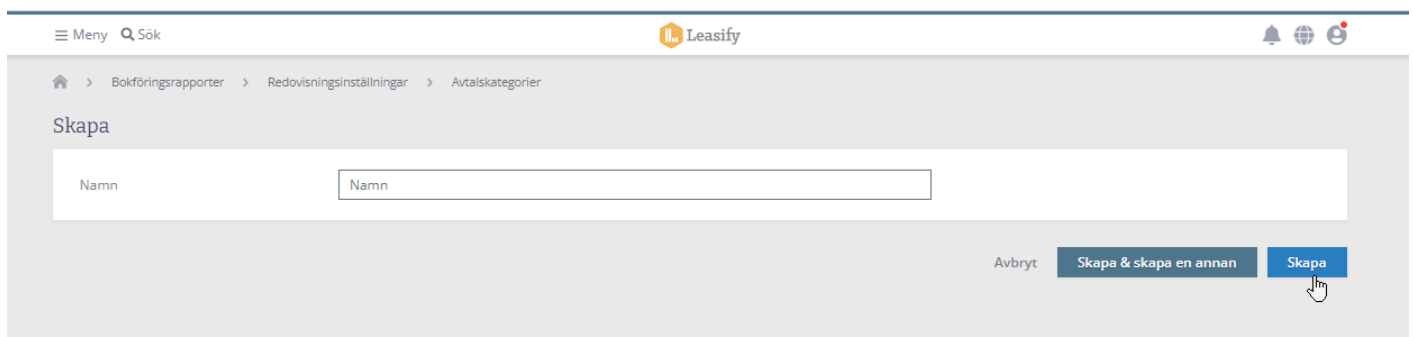
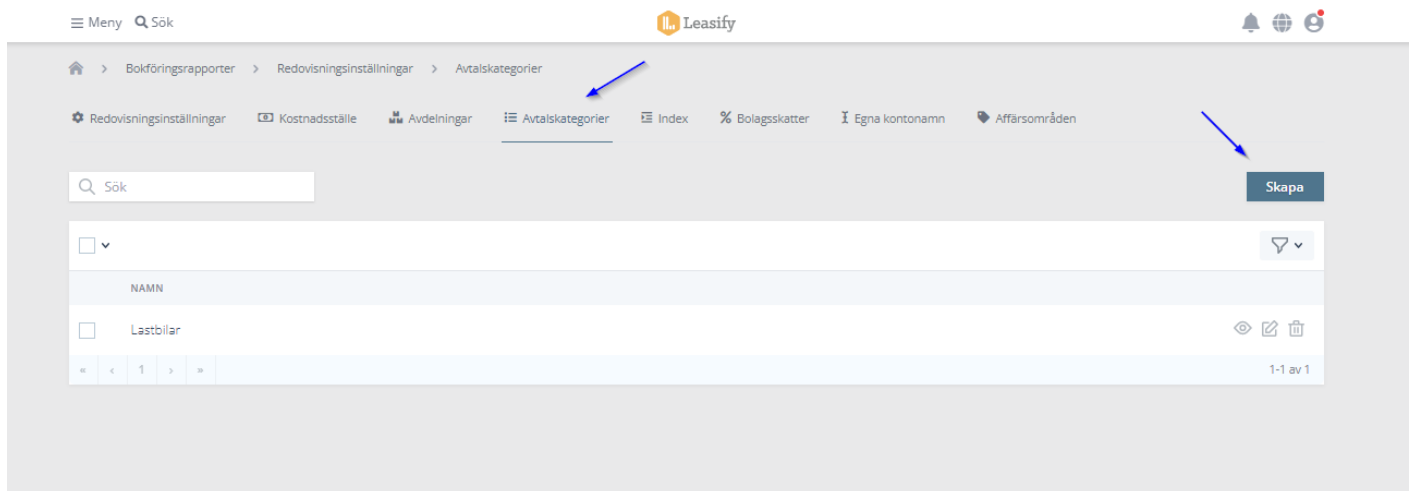
Vad är tillgångstyp?

I Leasify portal kan ni lägga in fler tillgångstyper/objektstyper/avtalskategorier än de som finns som standard.

De typer som redan idag finns är: Bilar, butiksinredning, entreprenadmaskiner, fastighetsavtal, IT (hårdvara), kaffe-/vattenautomater, kontorsmöbler, kopiering & utskrift, licenser & mjukvara, medicinsk utrustning, städmaskiner, telefoni, truckar, verkstadsmaskiner och övriga maskiner/utrustning.

Lägga in egen tillgångstyp

För att lägga in en ny typ går ni till fliken avtalskategorier inne på redovisningsinställningar -> tryck på skapa -> välj ett namn -> och tryck på skapa.



Skapa olika index

Varför index?

I Leasify portal kan du koppla avtal till index både automatiska och egna index. Index används för att göra ändringar på avtal utifrån en förändring så som exempelvis KPI index och gör att du inte behöver gå in på varje enskilda avtal för att göra den förändringen. Systemet använder förändringarna mellan åren på indexvärdena enligt standard. Vid avtalsupplägg gör man sedan en koppling mot det index som man vill att avtalet ska följa.

Skapa indexvärden

Börja med att gå in på fliken Index och tryck sedan skapa index.

Marknadsindex:

För att lägga till ett nytt marknadsindex så som svenska KPI index väljer du ett namn och sedan väljer kryssboxen marknadsindex och väljer valt index från rullistan som du sedan vill ska vara möjligt att koppla avtal till. KPI är det vanligaste använda och används för stor andel av fastighetshyresavtal i Sverige. Denna hämtar även indexvärden automatiskt så här behöver du inte tänka på att uppdatera den löpande.

Leasify

Bokföringsrapporter > Redovisningsinställningar > Index

Skapa Index

Namn *
Välj ett namn även vid marknadsindex.

Marknadsindex ☒
Ej vald = eget index, ni uppdaterar värden per datum.
Vald = Marknadsindex, automatisk uppdatering av värden.
Om du väljer marknadsindex, välj vilket marknadsindex nedan!

Marknadsindex

Välj ett alternativ
AKI arb
AKI tjm
KPI
LCI arb
LCI tjm

[Skapa & skapa en annan](#) [Skapa index](#)

Eget index:

Vill ni lägga till egna index så som exempelvis KPI eller index från andra länder går även det bra. För index utanför Sverige behöver ni sätta upp indexvärden själva. Det gör ni genom att trycka på skapa index -> Välj ett namn -> tryck på skapa index (obs välj ej marknadsindex) -> tryck på ögat på det index som ni vill lägga in indexvärden. Då kommer ni in i en ny vy där ni ska trycka på skapa indexvärden. Lägga in det datum som redigering och omvärdering ska ske och det

indexvärde som ni vill att omvärderingen ska använda. Glöm ej att lägga in indexvärden även för året innan den första omvärderingen som du vill ha då systemet går på förändringen mellan indexvärden på.

MenySök

Leasify

Bokföringsrapporter

Redovisningsinställningar

Index

Skapa Index

Namn *

Norskt index

Välj ett namn även vid marknadsindex.

Marknadsindex

☐

Ej vald = eget index, ni uppdaterar värden per datum.

Vald = Marknadsindex, automatisk uppdatering av värden.

Om du väljer marknadsindex, välj vilket marknadsindex nedan!

Avbryt

Skapa & skapa en annan

Skapa index

MenySök

Leasify

Bokföringsrapporter

Redovisningsinställningar

Index

Redovisningsinställningar

Kostnadsställe

Avdelningar

Avtalskategorier

Index

Bolagsskatter

Egna kontonamn

Sök

Skapa index

NAMN	MARKNADSINDEX	TREND	SENASTE VÄRDE	
Minimumjustering			100	
Norsk KPI			117.2	<div>Se</div>
Svensk KPI			348.03	

« < 1 > »

1-3 av 3

MenySök

Leasify

Redovisningsinställningar

Kostnadsställe

Avdelningar

Avtalskategorier

Index

Bolagsskatter

Egna kontonamn

Index detaljer: 322

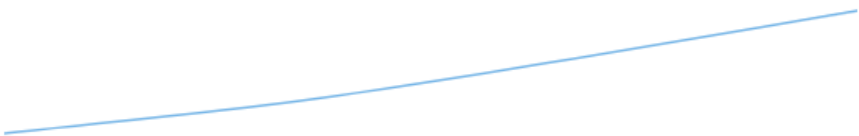
Namn

Norsk KPI

Marknadsindex

⊗

Trend



Senaste värde

117.2

Indexvärden

Sök

Skapa indexvärde

DATUM	INDEXVÄRDE	
<div></div> 2022-01-01	117.2	<div>👁️📝🗑️</div>
<div></div> 2021-01-01	114.1	<div>👁️📝🗑️</div>
<div></div> 2020-01-01	111.3	<div>👁️📝🗑️</div>
<div></div> 2019-01-01	109.3	<div>👁️📝🗑️</div>

« < 1 > » 1-4 av 4

MenySök

Leasify

Bokföringsrapporter

Redovisningsinställningar

Index

Skapa Indexvärde

Datum *

2021-12-21

Indexvärde *

Indexvärde

Avbryt

Skapa & skapa en annan

Skapa indexvärde

Minimumjustering:

Lägg även till ett index som heter minimumjustering. Det är för att du sedan ska kunna välja minimumjustering utan att även koppla KPI mot det. I detta fall ska du inte koppla mot marknadsindex utan bara skriva in namn och trycka på skapa index. Nästa steg är att lägga in ett värde. I detta fall behöver ni endast lägga in ett värde på 100% och med datum lång tid bakåt exempelvis 2000-01-01.

Skapa bolagsskatter

Varför bolagsskatt?

Under redovisningsinställningar skapar ni även en bolagsskatter. Bolagsskatten används som parameter för att räkna ut den uppskjutna skatten för IFRS/K3 rapporterna.

Lägg in skattesats

Gå till fliken skattesatser under redovisningsinställningar. Tryck på skapa bolagsskatt och lägg in namn på skattesatsen. Vill ni lägga till flera så använder ni skapa och skapa en annan annars använder ni bara knappen skapa bolagsskatt.

Meny Sök Leasify

Bokföringsrapporter > Redovisningsinställningar > Bolagsskatter

Redovisningsinställningar Kostnadsställe Avdelningar Avtalskategorier Index Valutakurser Bolagsskatter Eegna kontonamn Affärsområden

Bolagsskatter

Sök

Skapa bolagsskatt

NAMN	TREND	NUVARANDE SKATTESATS
Svensk bolagsskatt (med omvärdering)		0

Nä ni lagt till dessa behöver ni nu sätta procentsatsen. Det gör ni genom att trycka på ögat. När ni kommit in dit trycker ni på skapa skattesats

Meny

Sök

Leasify

Bokföringsrapporter

Redovisningsinställningar

Bolagsskatter

Bolagsskatt detaljer: Svensk bolagsskatt (med omvärdering)

ID

3162

Namn

Svensk bolagsskatt (med omvärdering)

Trend

Nuvarande skattesats

0

Skattesatser

Sök

Skapa Skattesats

Ingen skattesats matchade de angivna kriterierna.

Skapa Skattesats

Lägg in datum och procentsats. OBS måste alltid vara den 1.a i månaden. När ni lagt in dessa så kommer de finnas som urval för att ni ska kunna koppla respektive avtalsupplägg mot rätt skattesats. Har skattesatsen ändrats som det ser ut enligt nedan kommer också omvärdering av uppskjutna skatten ske per de datumen i tjänsten.

Meny

Sök

Leasify

Bokföringsrapporter

Redovisningsinställningar

Bolagsskatter

Skapa Skattesats

Procentsats

21,4

Gäller från *

2000-01-01

Avbryt

Skapa & skapa en annan

Skapa Skattesats

Meny

Sök

Leasify

Bokföringsrapporter

Redovisningsinställningar

Bolagsskatter

Skapa Skattesats

Procentsats

20,6

Gäller från *

2021-01-01

Avbryt

Skapa & skapa en annan

Skapa Skattesats

Skapa valutakurser

Leasify tillhandahåller både en enkel valutakonvertering med fast kurs per valuta och över tid men även en funktion för balanskurser, genomsnittskurser och valuta/omräkningsdifferenser. Den senare funktionen är en tilläggsmodul som går att prenumerera på. Hör av er till

support@leasify.se för att få prisförslag och mer information.

Om ni vill använda en enkel valutakonvertering efter en fast kurs sätts den upp under fliken redovisningsinställningar. Väj sedan lägg till ny valuta -> välj vilka valutor den ska konvertera mellan och vilken kurs som ska användas. I denna funktion får ni som sagt en enkel konvertering utan omräkningsdifferenser och bara en kurs. Den kan användas om ni har väldigt få avtal och revisorer och ni godkänner förenklingen.

Tips! Önskar ni använda en mer avancerad funktion med genomsnittskurser, balanskurser och omräkningsdifferenser sker de uppsättningarna när man skapar valutarapporter inne i rapportgeneratoren. För mer info se denna Wikilänk: [Att tänka på för valutahantering](#).

Meny Sök Leasify

Bokföringsrapporter > Redovisningsinställningar

Redovisningsinställningar Kostnadsställe Avdelningar Avtalskategorier Index Bolagsskatter Egna kontonamn Affärsområden

Företagsnamn: Demoföretag IFRS16
Org.nr.: 222222-2222
Stad: Stockholm
E-postadress: info+demo1@leasify.se

Räkenskapsmånad
December

Valutor

Lägg till ny valuta
+ Lägg till

Lägg till ny valuta (aktuell kurs)
+ Lägg till

Räntor

Marginell låneränta 3.5
Marginell låneränta fastigheter 2.5

Lägg till ny ränta
Ränta Indextal + + Marknadsränta

Skapa valutakurs

Från (valuta)

SEK ▾

2000-01-01 📅

+ Ny rad

Till (valuta)

EUR ▾

kurs

+ Spara

Skapa egna konteringsnamn

Denna funktion är ett tillval via en av Leasifys moduler.

Mer information kommer snart.